

Рассмотрено и утверждено на заседании Общего собрания работников, протокол № 2 от 08.11.2017г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО «ДМШ № 5»

Е.В. Степанова
Приказ от 10.11.2017 № 18/1

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации учащихся по дополнительным
общеобразовательным предпрофессиональным программам
в областях музыкального искусства**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в областях музыкального искусства (далее по тексту - ДОПП) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 5» г. Старый Оскол (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Школы, с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации и сроку обучения по ДОПП (далее - ФГТ) и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц Школы.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся, принятых в Школу на обучение по ДОПП а также на родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. В соответствии с требованиями Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» пункт 10 части 2 статьи 28; подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30; статья 58 Школа имеет право самостоятельно определять систему оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.

1.5. Система и критерии оценок текущего контроля и промежуточной аттестации разработаны Школой самостоятельно, с учетом не ниже установленного ФГТ уровня к минимуму содержания соответствующей предпрофессиональной программы (раздел «Система и критерии выставления оценок»).

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее - текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана ДОПШ, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения учащимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений учащихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей ДОПШ;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Школе.

2.2. Предметом текущего контроля является способность учащихся решать учебные задачи.

2.3. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет, за счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.4. Текущий контроль осуществляется регулярно (не реже 1 раза в 2 урока) в рамках расписания занятий учащегося.

2.5. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- проверка выполнения домашних заданий;
- проведение контрольных работ с выставлением учащимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;
- устный опрос;
- письменная работа;
- тестирование;
- викторина;
- исполнение инструментальных и вокальных произведений, в том числе разученных самостоятельно;
- чтение с листа;
- технический зачет.

2.6. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и контрольные работы.

К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной преподавателем или самостоятельно выбранной теме; пересказ текстов; комментирование (анализ) ситуаций; презентации, другие контрольные работы, выполняемые устно.

К письменным контрольным работам относятся:

- по предмету «Сольфеджио» - мелодические диктанты, письменные работы по теоретическому материалу, тесты, творческие задания;
- по предмету «Слушание музыки» - музыкальные викторины, тесты, творческие задания;
- по предмету «Музыкальная литература (зарубежная, отечественная)» - музыкальные викторины, письменные работы по анализу выразительных средств и форм произведений, тесты, творческие задания.

К практическим контрольным работам относятся: академические концерты, конкурсы, технические зачеты.

Контрольный урок - форма контроля за выполнением программных требований. Проводится в соответствии с ДОПП в рабочем порядке.

Академический концерт - форма учета успеваемости учащихся по исполнительским дисциплинам в конце первого полугодия.

Зачет (технический, теоретический) - проводится по исполнительским дисциплинам в целях повышения технического уровня учащихся, достижения свободы игрового аппарата, развития и совершенствования владения инструментом, закрепления полученных знаний по теоретическим дисциплинам. Проводится один раз в полугодии и не является концертным выступлением.

Оцениваемые параметры: знание тональностей всех видов, знание аппликатурных принципов, пальцевая беглость, звуковая ровность, свободное построение аккордов в тональностях, штриховая свобода исполнения, знание терминологии.

2.7. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется образовательными программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных результатов освоения соответствующей ДОПП.

Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым преподавателем на основе образовательной программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения учащихся в начале учебной четверти (полугодия).

2.8. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются преподавателем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным результатам, предусмотренным образовательной программой учебного предмета;
- устные и письменные контрольные работы выполняются учащимися в присутствии преподавателя отдельные виды практических контрольных работ (например, разработка и осуществление творческих проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие преподавателя;
- в случаях, когда допускается выполнение учащимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до

3 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого учащегося независимо от числа учащихся, выполнявших одну работу.

2.9. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются преподавателем по согласованию с заместителем директора Школы.

Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся преподавателем до сведения учащихся не позднее чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

2.10. Выполнение контрольных работ, предусмотренных образовательными программами учебных предметов, является обязательным для всех учащихся Школы. Учащимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в Школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

2.11. В течение учебного дня для одних и тех же учащихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

В течение учебной недели для учащихся 1-3 классов может быть проведено не более двух контрольных работ; для учащихся 4-8 классов - не более трех контрольных работ.

Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заведующего отделением и заместителя директора Школы, согласующего время и место проведения контрольных работ.

2.12. Ход и результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

2.13. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные учащимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в журнал посещаемости и успеваемости, а также в дневники учащихся.

2.14. В интересах оперативного управления процессом обучения преподаватель, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений учащихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных учащихся.

2.15. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости учащихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, выставленных учащимся в журнал посещаемости и успеваемости, по результатам выполнения контрольных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.

Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости учащегося по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным учащемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия), на количество выставленных отметок.

Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций учащимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно образовательной программе в области искусств.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащихся по ДОПП.

3.2. Под промежуточной аттестацией учащихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения образовательных программ в области искусств в течение учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области дополнительного образования, решений органов управления Школы, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения учащимися соответствующей ДОПП.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся по мере освоения ими учебных предметов, входящих в реализуемые Школой ДОПП, является обязательной.

3.4. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у учащегося на определенном этапе обучения.

3.5. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности учащихся по окончании полугодия и учебного года по каждому учебному предмету.

3.6. Содержание и требования к промежуточной аттестации учащихся разрабатываются Школой самостоятельно на основании ДОПП, ФГТ с учетом

дифференцированного подхода к учащимся, обсуждаются на Методическом совете и утверждаются директором Школы.

3.7. Промежуточная аттестация учащихся проводится в формах: экзамен, зачет, контрольный урок, концерт, академический концерт.

Контрольные уроки в рамках промежуточной аттестации по дополнительным предпрофессиональным программам проводятся в соответствии с каждой ДОПП в рабочем порядке в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Теоретические зачеты проводятся в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет, в конце года по предметам, не предусматривающим экзамен.

Академический концерт по исполнительским дисциплинам проводится за пределами аудиторных учебных занятий в I и II полугодиях.

Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

Экзамены по ДОПП проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется график аттестационных мероприятий, который доводится до сведения учащихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

Интервал между экзаменами для учащегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.8. В начале учебной четверти (полугодия) учащимся сообщается вид проведения аттестационного мероприятия по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, творческий показ, письменная работа, устный опрос и др.).

3.9. К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

3.10. Основные условия подготовки к промежуточной аттестации наличие следующих документов:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера;
- книги протоколов заведующих отделениями.

3.11. Экзамены, академический концерт по исполнительским дисциплинам проводятся в форме концертного выступления в присутствии экзаменационной комиссии.

Оцениваемые параметры: степень художественно-эмоционального исполнения, точная передача авторского текста, передача стиливых особенностей авторского текста, темповое единство, единство и цельность

формы, владение инструментом, техническая свобода исполнения, сценическая выдержка, чуткость к партнеру в игре в ансамбле, умение чувствовать солиста (концертмейстерство, аккомпанемент), соблюдение репертуарных требований, точное соблюдение темповых обозначений и др.

3.12. Качество подготовки учащегося оценивается в баллах: 5(отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.13. При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки учащегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.14. Форма проведения экзаменов по теоретическим дисциплинам устанавливается с учетом мнений экзаменуемых и может быть различной (по билетам, в форме защиты рефератов, тестирования, презентации и др.), проходит в присутствии экзаменационной комиссии.

На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам - не более одного академического часа).

При проведении контрольных и экзаменационных письменных работ по сольфеджио регламентируется время написания музыкального диктанта (25 минут, 10-12 проигрываний).

3.15. Оценка, полученная на академическом концерте, зачете, экзамене, заносится в книгу протоколов отделений (в том числе и неудовлетворительная).

3.16. Помимо выставления оценок, используется и словесная форма оценки качества выступления учащихся.

3.17. Учащимся, заболевшим в период промежуточной аттестации, при наличии медицинской справки о болезни продолжительностью более одного месяца, выставляется итоговая оценка по текущей успеваемости.

3.18. Учащимся, заболевшим в период промежуточной аттестации, при наличии медицинской справки о болезни продолжительностью до одного месяца, предоставляется возможность сдать промежуточную аттестацию в иные сроки.

3.19. В процессе промежуточной аттестации учащихся по ДОП в учебном году устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов.

3.20. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются графиком учебного процесса. Сроки проведения всех форм аттестации могут быть скорректированы в течение года.

3.21. Контрольные работы промежуточной аттестации проводятся в течение последнего месяца учебного года преподавателем, непосредственно преподающим соответствующий учебный предмет в данном классе, с обязательным участием заведующего отделения или представителя администрации. Конкретные сроки и места проведения контрольных работ промежуточной аттестации устанавливаются преподавателем по согласованию с

заместителем директора и заведующим отделения.

Установленные сроки и места проведения мероприятий промежуточной аттестации, а также перечень результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения контрольных работ промежуточной аттестации, требования к выполнению и (или) оформлению результатов их выполнения (критерии, используемые при выставлении отметок) доводятся преподавателем до сведения учащихся и родителей (законных представителей) учащихся не позднее чем до истечения двух недель со дня начала четвертой четверти учебного года.

3.22. Для подготовки учащихся, занимающихся по ДОП, к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям могут проводиться консультации рассредоточено или в счет резерва учебного времени Школы в объеме, установленном ФГТ.

3.23. При выведении экзаменационной (переводной) оценки учитывается следующее:

- оценка годовой работы учащегося;
- оценка на академическом концерте или экзамене;
- другие выступления ученика в течение учебного года.

Оценки выставляются по окончании каждой четверти и полугодий учебного года.

3.24. Промежуточная аттестация учащихся по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных учащимся в течение соответствующего учебного года.

4. Дополнительная промежуточная аттестация учащихся

4.1. В случае несогласия учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной учащемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) учащихся Школа проводит дополнительную промежуточную аттестацию учащихся по соответствующим учебным предметам.

Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления учащемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости. В заявлении родителей (законных представителей) учащихся должен быть указан наиболее предпочтительный для учащегося вариант проведения аттестационного мероприятия: исполнение концертной программы, устный или письменный экзамен по билетам; собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение учебного года.

4.2. Дополнительная промежуточная аттестация учащихся проводится в форме экзаменов не позднее двух недель со дня окончания учебного года соответствующими апелляционными комиссиями численностью не менее трех человек из числа педагогических работников Школы.

Председателем апелляционной комиссии является директор Школы или его заместитель. В состав комиссии в обязательном порядке включается преподаватель, выставивший оспариваемую отметку.

4.3. Подготовка необходимых экзаменационных материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений), а также определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки из результатов осуществляется преподавателями Школы с учетом выбранных родителями (законными представителями) учащихся вариантов проведения экзамена.

Экзаменационные материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов экзаменов утверждаются Педагогическим советом Школы.

Дата (время) и место проведения экзаменов (повторных годовых контрольных работ) определяются апелляционной комиссией.

Перечень результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе экзамена, а также порядок проведения и критерии оценки результатов экзамена доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

4.4. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом апелляционной комиссии.

4.5. Если отметка, выставленная учащемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная учащемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации.

Если отметка, выставленная учащемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы), а также в случае неявки учащегося на экзамен (повторную годовую контрольную работу) независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная учащемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы).

5. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации учащихся

5.1. Учащиеся признаются освоившими образовательную программу в области искусств по итогам учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов (удовлетворительно).

5.2. Учащиеся, которым по результатам хотя бы одной контрольной работы выставлена отметка 2 (неудовлетворительно), либо выведена годовая отметка успеваемости 2 (неудовлетворительно) по одному или нескольким учебным предметам, считаются не освоившими образовательную программу в области искусств по итогам учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

5.3. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными учащими образовательных программ в области искусств принимается Педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации - с учетом результатов этой аттестации.

Учащиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.

Учащиеся, не освоившие ДОПП учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а Школа - создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Учащиеся, не освоившие ДОПП учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более учебным предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному учебному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение (переводятся на общеразвивающую программу).

Учащиеся, не освоившие ДОПП учебного года выпускного класса и имеющим академическую задолженность по двум и более учебным предметам или условно переведенным в выпускной класс и не ликвидировавшие академической задолженности по учебным предметам, выдается справка установленного образца.