

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 5»

РАССМОТРЕНА
на заседании Совета
образовательного учреждения
протокол
от «11» июня 2019 года № 29

РАССМОТРЕНА
Экспертным советом управления
образования администрации
Старооскольского городского округа
протокол
от «27» июня 2019 года № 3

СОГЛАСОВАНА
Начальник управления культуры
администрации Старооскольского
городского округа


И.К. Серянкина
«28» июня 2019 года

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 5»
от «05» июля 2019 года № 258



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 5»
на 2019 – 2023 годы

Старый Оскол
2019

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Паспорт Программы развития | 3 |
| 2. Информационная справка об учреждении..... | 8 |
| 3. Аналитико-прогностическое обоснование Программы | 10 |
| 3.1. Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды школы | 10 |
| 3.2. Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внутренней среды школы .. | 11 |
| 3.3. Анализ проблем школы и их причины..... | 13 |
| 4. Концепция желаемого будущего состояния школы как системы..... | 15 |
| 4.1. Реализация новых образовательных стандартов..... | 17 |
| 4.2. Создание механизмов, обеспечивающих устойчивое развитие системы воспитания и дополнительного образования детей. | 17 |
| 4.3. Формирование системы выявления и поддержки талантливых обучающихся. .. | 18 |
| 4.4. Совершенствование здоровьесберегающей системе школы, способствующей формированию культуры здорового образа жизни участников образовательного процесса..... | 18 |
| 4.5. Развитие личностного и профессионального потенциала учителя..... | 19 |
| 4.6. Укрепление материально-технического и финансового обеспечения образовательной системы. | 19 |
| 5. Стратегический план реализации Программы | 23 |
| 6. Механизм реализации, управления и контроля за выполнением программы развития | 37 |
| 7. Ожидаемые конечные результаты реализации программы и целевые индикаторы, показатели её эффективности | 39 |
| 8. Система целевых индикаторов и показателей, характеризующих ход реализации Программы развития на 2015-2020 годы | 40 |
| 9. Обоснование ресурсного обеспечения Программы..... | 45 |
| 10. Описание мер регулирования и управления рисками | 47 |

1. Паспорт Программы развития

| | |
|---------------------------------------|--|
| Наименование Программы | Программа развития МБУ ДО «Детская музыкальная школа № 5» «Традиции и инновации в области искусств» |
| Разработчики Программы | Совет образовательного учреждения, администрация МБУ ДО «Детская музыкальная школа № 5» |
| Правовое обоснование Программы | <ul style="list-style-type: none">• Конституция Российской Федерации;• Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;• Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 г., утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 г. № 1662-р;• Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 г. № Пр-271;• Федеральные государственные требования по реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, утвержденные приказом Минкультуры России от 16 июля 2013г. № 998• Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года;• План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утверждённый Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | <p>2012 г. № 2620-р;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 г. № 2148-р; • Стратегия социально-экономического развития Белгородской области на период до 2025 года, утверждённая постановлением Правительства Белгородской области от 25.01.2010 г. № 27-пп; • Стратегия развития дошкольного, общего и дополнительного образования Белгородской области на 2013-2020 годы утверждённая постановлением Правительства Белгородской области от 28.10.2013 № 431-пп; • План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утверждённый Постановлением Правительства Белгородской области от 25.02.2013 г. № 69-пп, с уточнениями в редакции Постановления Правительства Белгородской области от 29.04.2013 г. № 163-пп «О внесении изменений в Постановление Правительства от 25.02.2013 года № 69-пп»; • Устав МБУ ДО «Детская музыкальная школа № 5» и другие нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательной организации. |
| <p>Цели и задачи Программы</p> | <p>Основная цель программы развития - создание системы обучения и воспитания, способствующей</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей.</p> <p>Задачи программы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение доступности качественного дополнительного образования, соответствующего современным требованиям, в том числе обеспечение условий для индивидуального развития каждого обучающегося. 2. Расширение потенциала школьной системы дополнительного образования. 3. Укрепление ресурсной базы школы с целью обеспечения ее эффективного развития. 4. Внедрение мультимедийных и интерактивных технологий в традиционные методики преподавания. 5. Увеличение конкурса при поступлении в МБУ ДО «Детская музыкальная школа № 5» 6. |
| <p>Целевые индикаторы и показатели Программы</p> | <p>См. раздел 8, стр. 41 Программы развития</p> |
| <p>Сроки и этапы реализации Программы</p> | <p style="text-align: center;">Первый этап август 2019 г. – май 2020 г. (организационный)</p> <p>Выявление перспективных направлений развития учреждения и моделирование её нового</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>качественного состояния в условиях интеграции учреждения дополнительного образования с учреждениями общего образования, анализ материально-технической базы и с целью обеспечения внедрения инновационных методик и определения готовности участников образовательного процесса для реализации Программы развития.</p> <p style="text-align: center;">Второй этап 2018-2022 годы (основной)</p> <p>реализация содержания Программы развития.</p> <p style="text-align: center;">Третий этап 2023 год</p> <p>анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития учреждения, распространение положительного опыта работы.</p> |
| <p>Объёмы и источники финансирования Программы</p> | <p>Федеральный, областной и местный бюджеты, привлечение средств благотворительной помощи.</p> |
| <p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение мотивации обучения и воспитанности учащихся, создание современных условий для их самопознания и творческой самореализации, формирование правильного миропонимания, увеличение форм мировосприятия, воспитание творческого мышления, способствование к проявлению творческих стремлений у детей и подростков. 2. Повышение общественной активности, |

| | |
|---|--|
| | <p>инициативы, результативности со стороны родителей.</p> <p>3. Укрепление положительного имиджа учреждения.</p> <p>4. Развитая информационная среда образовательного учреждения.</p> <p>5. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников.</p> |
| <p>Механизм экспертизы Программы</p> | <p>Рассмотрение реализации программы на заседаниях Совета образовательного учреждения, педагогического совета.</p> |

2. Информационная справка об учреждении.

Детская музыкальная школа №5 была открыта в 1981 году решением отдела культуры горисполкома города Старый Оскол. Муниципальное учреждение «Детская музыкальная школа № 5» зарегистрировано на основании постановления главы администрации города Старый Оскол и Старооскольского района от 15.04.1996 №744 «О регистрации муниципального учреждения – детская музыкальная школа № 5».

В соответствии с приказом по управлению культуры города Старый Оскол и Старооскольского района от 17.06.2004 № 54 и распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом города Старый Оскол и Старооскольского района от 16.06.2004 № 159 муниципальное учреждение «Детская музыкальная школа №5» переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 5».

Постановлением главы администрации Старооскольского городского округа от 17.11.2011 № 4947 «О переименовании муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 5» переименована в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 5»

Постановлением главы администрации Старооскольского городского округа от 09.02.2015г. № 564 «О переименовании муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 5» в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 5».

Учредителем является муниципальное образование – Старооскольский городской округ Белгородской области.

Школа расположена в отдельном нежилом здании по адресу: Белгородская область, город Старый Оскол, микрорайон Жукова дом 30б. Общая занимаемая школой площадь составляет 1491,11 кв.м.

В школе 17 классов для индивидуальных занятий, 6 классов для групповых занятий, актовый зал (187 мест), камерный зал (80 мест).

Обучение в школе проводится в две смены. Режим работы школы - шестидневная учебная неделя.

Школа работает по 14 специализациям: фортепиано, скрипка, флейта, валторна, труба, виолончель, баян, аккордеон, гитара, домра, балалайка, хореография, хоровое пение, фольклорное пение.

Контингент учащихся 509 человек, 93% из них – жители северо-восточной части города, остальные проживают в юго-западной и пригородной частях города.

Традициями школы являются:

- открытость образовательного процесса;
- уважение к личности ученика и педагога;
- стремление педагогического коллектива оказывать поддержку всем участникам образовательного процесса;
- создание условий для развития каждого учащегося с учётом его индивидуальных образовательных возможностей;
- организация непрерывного образования учащихся;
- сохранение и передача педагогического опыта.

3. Аналитико-прогностическое обоснование Программы

3.1. Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды школы

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 5» расположено в центре северо-восточной части города Старый Оскол Белгородской области.

К положительным сторонам социума относится благоприятное социокультурное окружение, которое дает возможность творчески использовать культурные ценности и всесторонне развивать учащихся. Социальными партнерами школы являются: Департамент образования Белгородской области; Управление культуры Белгородской области; Белгородский государственный институт искусств и культуры; Региональный учебно – методический центр по художественному образованию БГИИК; Управление культуры администрации Старооскольского городского округа и методический кабинет; музыкальные колледжи Белгородской области (БМК, ГГМК); ДМШ и ДШИ Белгородской области; библиотечная система; ДК , СДК, КДУ Старооскольского городского округа.

В рамках сетевого взаимодействия школа сотрудничает с образовательными учреждениями, ДОО северо-восточной части Старооскольского городского округа.

Социальный состав обучающихся различен: дети из семей рабочих и служащих, предпринимателей и безработных.

Большинство обучающихся школы – дети из благополучных семей, что определяет высокий уровень образовательных запросов родителей.

Наличие ограниченного количества учреждений дополнительного образования в сфере искусств на территории северо-восточной части города создает конкурс при поступлении в учреждение. Это способствует выявлению и вовлечению в образовательный процесс детей действительно способных к творчеству и обладающих природными возможностями к данному виду деятельности.

3.2. Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внутренней среды школы

| | |
|---|--|
| <p>Авторитет в окружающем социуме (среди населения)</p> | <p>Учреждение пользуется заслуженным авторитетом у родителей (законных представителей), что подтверждается ежегодным стабильным набором обучающихся в первый класс.</p> |
| <p>Профессионализм педагогического коллектива</p> | <p>Весь педагогический состав работает на постоянной основе. В течение многих лет работы коллектив постоянно повышает свое профессиональное мастерство. 75 % имеют высшее образование.</p> <p>Все педагоги школы стремятся к повышению уровня самообразования и саморазвития. За последние три года подтвердили и повысили свою квалификацию 70% педагогов, прошли курсы повышения квалификации на базе РЦД ПО БГИИК – 100%.</p> <p>Совершенствуется профессиональный уровень коллектива (ежегодные победы в индивидуальных и коллективных конкурсах), что говорит о стабильно высоком потенциале педагогических работников школы.</p> |
| <p>Учебные достижения учащихся</p> | <p>Школа проводит целенаправленную работу по развитию способностей одаренных детей. Учащиеся принимают активное результативное участие в конкурсах на муниципальном, региональном, федеральном, международном уровнях.</p> <p>Результаты побед учащихся за три года: 2016-2017 гг.</p> <p>Международные, Всероссийские конкурсы – 108 Региональные, зональные конкурсы – 196</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>2017-2018 гг. Международные, Всероссийские конкурсы – 111 Региональные, зональные конкурсы – 226</p> <p>2018-2019 гг. Международные, Всероссийские конкурсы – 159 Региональные, зональные конкурсы – 323</p> <p>В то же время, при ежегодной 100%-й успеваемости наблюдается высокий уровень качества знаний учащихся.</p> <p>Результат оценки качества знаний за 3 года:</p> <p>2016-2017 гг. – 90% 2017-2018 гг. – 94% 2018-2019 гг. – 96%</p> |
| <p>Сохранение и укрепление здоровья учащихся</p> | <p>Одним из главных направлений работы образовательного учреждения является использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе. В учреждении соблюдены все санитарно-эпидемиологические нормы организации образовательного процесса. При организации уроков используются здоровьесберегающие методики:</p> <ul style="list-style-type: none"> -соблюдение режима школьных занятий: -построение урока с учетом работоспособности детей, -чередование различных видов деятельности, -выполнение гигиенических требований -создание благоприятного эмоционального настроения. |
| <p>Использование информационных технологий в</p> | <p>Материально-техническая база школы позволяет преподавателям использовать в своей работе информационно-коммуникационные технологии,</p> |

| | |
|--------------------------|--|
| образовательном процессе | <p>организовывать проектную и исследовательскую деятельность учащихся.</p> <p>Учащиеся активно применяют информационные технологии для подготовки домашних заданий, рефератов, сообщений, презентаций нового материала на уроке.</p> |
|--------------------------|--|

Анализ внутренних факторов позволяет выявить и недостатки в работе коллектива и их причины.

3.3. Анализ проблем школы и их причины

Педагогический коллектив понимает значимость опыта, накопленного за многолетнюю историю учреждения, является преемником всего ценного и значительного, чего уже достигла школа. Тем не менее, в настоящее время выявлен ряд проблем, которые требуют решения с целью повышения эффективности функционирования учреждения в режиме развития:

| Проблемы | Причины |
|-----------------------------|--|
| Снижение мотивации учащихся | <ul style="list-style-type: none"> ● снижение ценности эстетического образования в обществе; ● бесконтрольность детей в семье; ● отклонения в состоянии здоровья; ● недостаточная дифференциация и индивидуализация обучения на основе учета диагностических данных ● неполная реализация возможностей современных средств обучения |
| Низкое качество | ● бесконтрольность детей в семье, влияние |

| Проблемы | Причины |
|--|--|
| знаний учащихся по отдельным предметам | социальных, экономических факторов; <ul style="list-style-type: none"> • ухудшение состояние здоровья; • «усредненный» подход к воспитанию учащихся; • перегрузки учащихся в связи с интенсификацией общеобразовательного процесса |
| Проблема обеспечения самореализации учащихся в различных видах учебной и социальной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> • в содержании учебного материала недостаточно выделяются вопросы, касающиеся понимания учащимися социальной и практической значимости изучаемого материала, создания личностной значимости осваиваемого содержания; • недостаточная и слабая диагностика учебных и личностных возможностей учащихся; • слабая ориентация на творческое развитие каждого ученика |
| Проблема сохранения и укрепления здоровья учащихся | <ul style="list-style-type: none"> • увеличение числа первоклассников, имеющих отклонения различной степени в психофизиологическом развитии; • повышенный уровень учебных и других перегрузок учащихся; • недостаточный уровень двигательной активности школьников |
| Проблема совершенствования педагогического мастерства | <ul style="list-style-type: none"> • изменения в социально-экономической и культурной сферах жизни общества; • внедрение новых образовательных стандартов |

4. Концепция желаемого будущего состояния школы как системы

Основой концепции желаемого будущего состояния учреждения является идея, сформулированная в Национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», которая определяет цели образования на современном этапе. Она подчеркивает необходимость «ориентации образования не только на усвоение учащимся определённой суммы знаний, но и на развитие его личности, его познавательных и созидательных способностей.

Целью развития учреждения является обеспечение стабильной работы, направленной на удовлетворение образовательных потребностей детей в возрасте преимущественно от 6 до 17 лет в области художественного образования.

Развитие учреждения направлено на решение следующих задач:

- формирование новых методов развития творческих способностей детей;
- формирование потребностей учащихся к саморазвитию в постоянно изменяющихся социально-экономических условиях;
- формирование общей культуры, гражданских и нравственных качеств;
- организация содержательного досуга учащихся в общеобразовательных учреждениях;
- помощь в социальном профессиональном самоопределении.

Учреждение должно формировать систему эстетических знаний, умений и навыков, а также самостоятельной деятельности и личной ответственности учащихся для:

- достижения достаточного уровня развития личности, способной к творчески-деятельной самореализации и самовыражению в сфере искусства.
- формирования уровня компетентности, позволяющего выпускнику самостоятельно ориентироваться в ценностях мирового культурного пространства;
- приобретение собственного опыта в художественной деятельности,

выраженного в овладении знаниями, умениями, навыками по выбранному виду искусства.

Ведущие содержательные линии развития учреждения:

- по отношению к учащимся – формирование стабильного развивающего образовательного пространства, обеспечивающего личностный рост и социализацию.

- по отношению к педагогам – обеспечение условий для творческой работы и роста профессионального мастерства учителей.

- по отношению к родителям – вовлечение их в совместную деятельность.

- по отношению к социуму – развитие социального партнерства, сетевого взаимодействия, информационной открытости учреждения.

Педагогический коллектив школы определил совокупность идей, которые являются принципами построения учебно-воспитательного процесса, формирования школьной среды:

- принципы развития и творчества личности;

- принципы гуманизации и демократизации;

- принципы опоры на интересы и потребности учащихся, педагогов, родителей, учёта и формирования социального заказа школе;

- принципы ориентации на общечеловеческие ценности и опоры на национальные, региональные и местные традиции;

- принципы доступности обучения.

Основная цель — создание в учреждении такой среды.

Основная цель программы развития — создание и сопровождение системы обучения и воспитания, способствующей:

- гармоничному интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка;

- максимальному раскрытию его творческого потенциала;

- формированию социальной готовности учащихся к самоопределению, развитию способности к творческому самовыражению в учебной, трудовой и досуговой деятельности;

• формированию ключевых компетентностей в сфере эстетического образования.

Задачи программы:

1. Повышение доступности качественного дополнительного образования, соответствующего современным требованиям, в том числе обеспечение условий для индивидуального развития всех учащихся.

2. Расширение потенциала системы дополнительного образования учреждения.

3. Укрепление ресурсной базы школы с целью обеспечения ее эффективного развития.

Решение поставленных задач развития учреждения будет достигаться за счет реализации программных мероприятий по основным направлениям.

4.1. Реализация новых образовательных требований.

Актуальные задачи, поставленные сегодня перед дополнительным образованием, значительно расширяют сферу действия и назначение образовательных программ, включающие три группы требований: требования к структуре образовательных программ, требования к условиям реализации образовательных программ и требования к результатам их освоения. Требования к результатам должны включать не только знания, но и умения их применять. В число таких требований должны войти компетентности, связанные с идеей опережающего развития, все то, что понадобится школьникам и в дальнейшем образовании, и в будущей взрослой жизни.

4.2. Создание механизмов, обеспечивающих устойчивое развитие системы воспитания и дополнительного образования детей.

В условиях изменяющегося мира воспитание становится приоритетным направлением развития школы.

Неслучайно в национальной образовательной инициативе «Наша новая школа» говорится, что «важной задачей является усиление воспитательного

потенциала школы, обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося. Профилактика безнадзорности, правонарушений, других асоциальных явлений должна рассматриваться как необходимая и естественная составляющая деятельности школы».

Необходимо создать такие условия пребывания ребенка в школе, чтобы ему хотелось не только просто учиться, но и получать радость от успеха своей деятельности, быть в центре внимания своих сверстников, получать одобрение своих учителей, быть успешным.

4.3. Формирование системы выявления и поддержки талантливых обучающихся.

Проблема одаренности в настоящее время становится все более актуальной. Это, прежде всего, связано с потребностью общества в неординарной творческой личности. Неопределенность современной окружающей среды требует не только высокую активность человека, но и его умения, способности нестандартного поведения. Раннее выявление, обучение и воспитание одаренных и талантливых детей составляет одну из главных проблем совершенствования системы образования.

4.4. Совершенствование здоровьесберегающей системе школы, способствующей формированию культуры здорового образа жизни участников образовательного процесса.

Здоровье подрастающего поколения – важный показатель качества жизни общества и государства, отражающий не только настоящую ситуацию, но и формирующий ее развитие в будущем. Всемирной организацией здравоохранения признано, что здоровье – это не просто отсутствие болезней, а состояние физического, психического и социального благополучия. При этом подразумевается гармоничное сочетание социального, физического, интеллектуального, эмоционального и духовного аспектов жизни. Осуществить такую деятельность способен только человек,

обладающий определенным мировоззрением, высоким уровнем развития личности, определенными убеждениями и установками, а также всесторонними знаниями, умениями и привычками здорового образа жизни.

Дети проводят в школе значительную часть дня, и сохранение, укрепление их физического, психического здоровья – дело не только семьи, но и педагогов. Здоровьесбережение стало одним из приоритетов образовательного процесса в школе. Оно проявляется в применении здоровьесберегающих технологий, организации здоровьесберегающей среды, совместной деятельности учителей, классных руководителей и воспитателей, нацеленного на формирование культуры здоровья обучающихся.

4.5. Развитие личностного и профессионального потенциала учителя.

Перемены, происходящие во всех сферах нашего общества и прежде всего в сфере образования, предъявляют новые требования к системе повышения квалификации работников образования, к личности самого учителя. Современный учитель должен постоянно повышать свое педагогическое мастерство, активизировать свое научно-теоретическое самообразование, активно включаться в методическую работу.

Школе необходимы новые учителя – профессионалы своего дела, чуткие, внимательные, восприимчивые к интересам школьников, открытые ко всему новому.

4.6. Укрепление материально-технического и финансового обеспечения образовательной системы.

В рамках инициативы «Наша новая школа» одно из ведущих направлений развития школы до 2023 года - «Изменение школьной инфраструктуры».

Материальная составляющая инфраструктуры школы направлена на обеспечение физической и психологической безопасности. Для поддержания современной инфраструктуры школы необходимо повысить качество сервисного обслуживания самого здания школы.

Основные приоритеты развития:

- Стремление к созданию условий для формирования творческой, свободной, социально и профессионально компетентной личности, адаптивной и адекватной на индивидуальном, личном, профессиональном и социальном уровнях, способной жить в гармонии с собой и позитивно относиться к окружающему миру.

- Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей формированию у школьников гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе.

- Создание эффективной, постоянно действующей системы непрерывного образования учителей.

- Оптимизация системы дидактического и материально-технического обеспечения образовательного процесса.

- Создание условий для установления прочных интеграционных связей между системой основного и дополнительного образования путем новых образовательных и учебных программ на интегративной основе и на основе новых образовательных стандартов.

- Оптимизация системы внешних связей школы, в том числе и путем использования возможностей школьного сайта.

Задача педагогов учреждения – воспитать выпускника, обладающего следующими качествами:

- готовность к жизни в современном мире, ориентация в его проблемах, ценностях, нравственных нормах, понимание особенностей жизни, ориентация в возможностях этой жизни для развития своих духовных запросов, ориентация в научном понимании мира, умение ставить реалистические жизненные цели и быть способным их достигать;

- наличие продуманной и практически реализуемой жизненной стратегии по сохранению и развитию своего физического, психического и нравственного здоровья;

- способность к творческому созиданию своей личной жизни, ее осмысленной организации на основе национальных и общечеловеческих ценностей, любви к своей Родине и уважения традиций иных национальных культур;

- коммуникативная культура, владение навыками делового общения, построение межличностных отношений, способствующих самореализации, достижению успеха в общественной и личной жизни;

- высокая познавательная мотивация, готовность выпускника основной школы к достижению высокого уровня образованности на основе осознанного выбора программ общего и профессионального образования; умение здраво и логично мыслить, принимать обдуманное решения;

- способность к выбору профессии, ориентации в политической жизни общества, выбору социально ценных форм досуговой деятельности, к самостоятельному решению семейно-бытовых проблем, защите своих прав и осознанию своих обязанностей;

- адекватная самооценка (внутренняя гармония и самоконтроль).

Этапы реализации Программы развития

| № | Название этапа | Сроки | Содержание |
|----|----------------------|----------------------------|---|
| 1. | Организационный этап | Август 2019г. – май 2020г. | Выявление перспективных направлений развития школы в условиях модернизации образования, осмысление противоречий и предпосылок развития школы. Создание условий для реализации программы. |
| 2. | Основной этап | 2020-2022 г.г. | Выполнение основных мероприятий Программы развития школы; |

| | | | |
|----|-----------------|--------------------------|---|
| | | | <p>промежуточный контроль реализации программы;</p> <p>предъявление промежуточного опыта школы.</p> |
| 3. | Обобщающий этап | Сентябрь-декабрь 2023 г. | <p>Подведение итогов, осмысление результатов реализации программы и оценка ее эффективности;</p> <p>постановка новых стратегических задач развития школы и конструирование дальнейших путей развития.</p> |

5. Стратегический план реализации Программы

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|--|--------------------------|---------------------------------------|
| Реализация новых образовательных стандартов | | | | |
| 1 | Организационный этап, август 2019г. – май 2020г. | Выполнение плана мероприятий («дорожная карта») по введению ФГТ по реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств. | В течение периода | Директор, заместители директора |
| 2 | | Подготовка измерительных материалов для оценки достижения учащимися новых образовательных результатов: предметных, метапредметных, личностных. | До 01.09.2019г. | Заместитель директора |
| 5 | | Апробация измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов. | В течение периода | Заместитель директора |
| 6 | | Организация курсовой подготовки преподавателей школы, поэтапно по мере введения ФГТ. | По плану школы | Заместитель директора |
| 7 | | Изучение возможностей привлечения учреждений дополнительного образования и других учреждений, родителей к организации концертной деятельности учащихся. | 2019-2020 учебный год | Заместитель директора |
| 8 | Основной этап, 2020 -2022 г.г. | Работа по изучению нормативно-правовой методической базы, регламентирующей введение ФГТ. | Постоянно | Администрация |
| 9 | | Проведение семинаров по реализации ФГТ. | По плану школы | Администрация |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|--|---|--|---------------------------------------|
| 10 | | Индивидуальная работа, консультации педагогов по вопросам введения ФГТ. | Постоянно | Директор, заместитель директора |
| 11 | | Оценка готовности школы к введению ФГТ. | Постоянно | Администрация |
| 12 | | Работа с родителями по информированию и привлечению к деятельности в рамках внедрения ФГТ. | В течение года | Директор школы, заместители директора |
| 13 | | Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГТ в школе. | Постоянно | Администрация |
| 14 | | Рассмотрение требований ФГТ на заседаниях педагогического совета школы, родительского комитета школы, класса, родительских собраниях. | В течение года | Администрация, преподаватели |
| 15 | | Ежегодное проведение анкетирования родителей будущих первоклассников по изучению их запросов по использованию часов урочной деятельности. | Апрель-май | Заместитель директора |
| 16 | | Обобщающий этап, сентябрь - декабрь 2023 г. | Информирование всех участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГТ в учреждении | В течение периода |
| Создание механизмов, обеспечивающих устойчивое развитие системы воспитания и дополнительного образования детей. | | | | |
| 1 | Организационный этап, август 2019 г. – | Заключение договоров о взаимодействии образовательных организаций в рамках сети. | В течение периода | Директор школы, заместитель директора |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|---|---|--|---------------------------------------|
| 2 | май 2020 г. | Введение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств дополнительного образования детей. | В течение периода | Руководители МО, творческие группы |
| 3 | | Введение за счет части, формируемой участниками образовательного процесса, а также с привлечением организаций-партнёров элективных курсов: предметных, межпредметных, ориентационных. | В течение года | Директор школы, заместитель директора |
| 4 | | Организация взаимодействия школы с организациями социальной сферы. | В течение периода | Директор школы, заместитель директора |
| 5 | | Основной этап, 2020-2022 гг. | Изучение склонностей, ярко выраженных интересов обучающихся. | Ежегодно |
| 6 | Продолжение традиций школы. | | Постоянно | Заместитель директора |
| 7 | Организация экскурсий в музеи, посещение концертов. | | В течение всего периода | Классные руководители |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|--|--|-------------------------|---|
| 8 | | Проведение совместных мероприятий по направлениям воспитательной программы в рамках сетевого взаимодействия. | В течение всего периода | Заместитель директора |
| 9 | | Проведение отчётных концертов отделений. | Ежегодно в мае | Заместитель директора, заведующие отделениями |
| 10 | | Проведение проблемных тематических педсоветов: «Воспитательная система школы как фактор повышения личностного роста ученика», «Роль инноваций во взаимодействии семьи и школы», «Творчество взрослых и детей», «Личность педагога в современной школе», «Традиции и инновации в современной школе». | По плану школы | Заместитель директора |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|--|--|-----------------------|--|
| 11 | Обобщающий этап, сентябрь - декабрь 2023 г. | Диагностика эффективности сетевого взаимодействия с учреждениями и организациями. | Декабрь | Заместитель директора |
| 12 | | Анализ реализации учебных планов, программ, проектов по предпрофессиональной программе обучения. | В течение периода | Заместитель директора |
| 13 | | Анализ реализации программы «Малая филармония». | В течение периода | Заместитель директора |
| Формирование системы выявления и поддержки талантливых школьников | | | | |
| 1 | Организационный этап, август 2019 г. – май 2020 г. | Совершенствование работы культурно-просветительского сообщества учащихся «Малая филармония» | Январь | Заместитель директора, руководитель НОУ |
| 2 | | Выявление и оказание помощи способным детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию. | По мере необходимости | Заместитель директора |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|-------------------------------------|---|-------------------------|-----------------------|
| 3 | Основной этап, 2020-2022 гг. | Оптимизация работы культурно-просветительского сообщества учащихся «Малая филармония» | В течение всего периода | Руководитель КПС |
| 4 | | Участие школьников в научно-практических, исследовательских семинарах, конференциях, конкурсах (школьный, муниципальный и региональный уровни). | В течение всего периода | Руководитель КПС |
| 5 | | Обеспечение участия детей в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах различного уровня. | В течение всего периода | Администрация |
| 6 | | Обеспечение поддержки одаренных детей и преподавателей, осуществляющих с ними работу. | В течение всего периода | Администрация |
| 7 | | Использование возможностей дистанционного обучения в работе с одаренными детьми. | В течение всего периода | Заместитель директора |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|---|--|-----------------------|---------------------------------|
| 8 | | Совершенствование системы работы «Портфель достижений» учащегося. | 2015-2016 учебный год | Заместители директора |
| 9 | | Совершенствование методов оценивания достижений учащихся школы. | Июнь | Заместитель директора |
| 10 | | Формирование системы занятий с одарёнными детьми. | Ежегодно | Заместитель директора |
| 11 | Обобщающий этап, сентябрь-декабрь 2023 г. | Анализ результатов работы культурно-просветительского сообщества учащихся «Малая филармония» | Ноябрь | Руководитель КПС |
| 12 | | Мониторинг эффективности организации промежуточной аттестации | Декабрь | Заместитель директора |
| 13 | | Мониторинг результатов итоговой аттестации выпускников школы. | Сентябрь | Заместитель директора |
| 14 | | Мониторинг результативности работы с одарёнными детьми. | Декабрь | Директор, заместитель директора |
| 15 | | Динамика уровня обученности учащихся. | Декабрь | Заместитель директора |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|-------------------|--|
| 16 | | Динамика качества знаний учащихся. | Декабрь | Заместитель директора |
| 17 | | Мониторинг эффективности участия учащихся в творческих проектах, конкурсах. | Декабрь | Заместители директора |
| Изменения в здоровьесберегающей системе школы, способствующей формированию культуры здорового образа жизни участников образовательного процесса | | | | |
| 1 | Организационный этап, январь-май 2019г. | Развитие оздоровительного направления в рамках системы дополнительного образования. | В течение периода | Заместитель директора, классные руководители |
| 2 | | Мониторинг здоровья учащихся и педагогов. | Март | Директор, заместитель директора |
| 3 | | Изучение психологического климата в школе. | Февраль | Директор, заместитель директора |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|-------------------------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| 4 | Основной этап, 2019-2022 гг. | Совершенствование педагогического мастерства по вопросам здоровьесбережения. | Ежегодно | Администрация |
| 5 | | Продолжение развития оздоровительного направления в рамках системы дополнительного образования. | Ежегодно | Администрация |
| 6 | | Создание банка данных актуального педагогического опыта по воспитанию культуры здоровья школьников. | 2019-2020 учебный год | Заместитель директора |
| 7 | | Реализация профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья обучающихся. | Ежегодно | Администрация |
| 8 | | Мониторинг показателей культуры здоровья школьников. | По плану школы | Заместитель директора |
| 9 | | Организация и проведение спортивных мероприятий в рамках образовательной сети. | В течение года | Заместитель директора |
| 10 | | Проведение дней здоровья. | 1 раз в четверть | Заместитель директора |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|--|--|-------------------|-----------------------|
| 11 | | Проведение профилактических бесед для родителей о состоянии здоровья школьников. | Постоянно | Заместитель директора |
| 12 | | Участие педагогов школы в психолого-педагогических семинарах. | По плану школы | Заместитель директора |
| 13 | Обобщающий этап, сентябрь - декабрь 2023 г. | Анализ динамики здоровья школьников за период работы в режиме развития и внедрение здоровьесберегающих технологий. | В течение периода | Заместитель директора |
| 14 | | Мониторинг психологического климата в коллективе. | Декабрь | Заместитель директора |
| Развитие личностного и профессионального потенциала преподавателя | | | | |
| 1 | Организационный этап, август 2019 г. – май 2020 г. | Общая и профессиональная диагностика педагогических кадров. | Январь | Заместитель директора |
| 2 | | Диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений преподавателей. | Апрель | Заместитель директора |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|-------------------------------------|--|-----------------------|--|
| 3 | Основной этап, 2020-2022 г.г. | Совершенствование работы «Школы передового опыта педагогического мастерства». Организация курсовой подготовки повышения квалификации. | В течение года | Заместитель директора, руководитель ШПО |
| 4 | | Привлечение преподавателей школы к участию в конкурсных мероприятиях. | В течение года | Администрация |
| 5 | | Разработка Проекта «Портфолио преподавателя». | 2019-2020 учебный год | Заместитель директора |
| 6 | | Проведение психологических тренингов для преподавателей. | В течение года | Администрация |
| 7 | | Оптимизация работы «Школы передового опыта педагогического мастерства». Организация курсовой подготовки повышения квалификации. | Ежегодно | Администрация |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|--|--|----------------------------|--|
| 8 | | Наполнение внутренней системы повышения квалификации учителей: проведение мастер-классов, педагогических мастерских, открытых уроков и др. | Постоянно | Заместитель директора, руководители МО |
| 9 | | Формирование банка данных педагогического опыта преподавателей. Распространение передового педагогического опыта коллектива школы. | Ежегодно | Администрация |
| 10 | | Организация постоянно-действующего семинара для преподавателей школы по изучению программного обеспечения для организации эффективной работы по внедрению информационных технологий. | В течение всего периода | Заместитель директора |
| 11 | | Анализ работы «Школы передового опыта педагогического мастерства». Ежегодный отчет по темам самообразования. | Апрель | Заместитель директора |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|--|-------------------------|-------------------------|
| 12 | | Привлечение педагогов школы к участию в научно-практических конференциях различного уровня. | В течение всего периода | Заместитель директора |
| 13 | | Реализация Проекта «Портфолио преподавателя». | В течение всего периода | Заместитель директора |
| 14 | Обобщающий этап, сентябрь-декабрь 2023 г. | Анализ реализации проекта «Портфолио преподавателя». | В течение периода | Заместитель директора |
| 15 | | Общая и профессиональная диагностика педагогических кадров. | Декабрь | Заместитель директора |
| Укрепление материально-технического и финансового обеспечения образовательной системы | | | | |
| 1 | Организационный этап, январь-май 2019 г. | Укомплектование кабинетов необходимым оборудованием, учебно-методической литературой, наглядными пособиями, электронными учебными пособиями (интерактивными плакатами, учебниками и т.п.). | Постоянно | Директор, преподаватели |

| № п/п | Этапы реализации Программы развития | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|--|--|-------------------------|---|
| 2 | | Текущий ремонт помещений, мебели. | По мере необходимости | Директор школы, преподаватели |
| 3 | Основной этап, 2020-2022 г.г. | Пополнение медиатеки и технического оснащения в кабинетах. | В течение всего периода | Директор школы, заведующие отделениями |
| 4 | | Пополнение материальной базы концертных залов, предметных кабинетов. | В течение всего периода | Администрация, педагогические работники |
| 5 | | Расширение области информирования общественности о работе школы посредством СМИ, школьного сайта, информационных стендов, докладов, отчетов. | В течение всего периода | Администрация |
| 6 | Обобщающий этап, сентябрь-декабрь 2023г. | Заседание Совета образовательного учреждения «Дополнительные источники финансирования школы». | Ноябрь | Председатель Совета |

6. Механизм реализации, управления и контроля за выполнением программы развития

Ключевым принципом, определяющим построение механизма реализации Программы, является принцип «баланса интересов», который предусматривает обеспечение соблюдения интересов учащихся, преподавателей, родителей участвующих в разработке, реализации и мониторинге результатов программы развития школы.

Управление реализации программы предполагает создание системы оценки и контроля эффективности решения задач программы на всех ее этапах. Предусматривает непосредственное участие общественности в разработке и реализации программы развития школы, родительские собрания, общественные слушания, конференции по обсуждению ежегодного доклада о ходе реализации программы развития школы.

Система включает в себя:

1. формирование единой, целостной нормативной и правовой базы для развития школы – нормативный ресурс;
2. привлечение к решению задач программы партнеров - социальный ресурс;
3. мониторинговые процедуры оценки эффективности произошедших изменений на каждом из 3-х этапов и за период исследования в целом - аналитический ресурс;
4. обеспечение профессионального и личностного роста педагогов школы, через организацию мероприятий учащихся в дополнительном художественном, аналитического и методического характера – кадровый ресурс;
5. подготовку и развитие материально-технической базы школы – материальный ресурс;
6. совершенствование информационной среды школы – информационный ресурс;

7. развитие механизмов внутренней экспертизы и коррекция результатов - инновационный ресурс.

Реализация программы предусматривает ежегодное формирование рабочих документов:

- перечня первоочередных работ, с распределением (разграничением, определением) направлений деятельности исполнителей, источников и объема финансирования вытекающих из системы мероприятий программы развития;

- координационного плана совместных действий субъектов образовательного процесса.

Общее управление реализацией программы осуществляет директор учреждения. Ход исполнения мероприятий программы регулярно заслушивается на заседаниях Совета образовательного учреждения. Заседания проводятся по завершении каждого этапа реализации программы. Основные направления деятельности, намеченные программой, осуществляются в соответствии с перечнем мероприятий, в котором определены конкретные мероприятия и сроки их выполнения.

Порядок организации выполнения программы, ее ресурсного обеспечения и контроля хода реализации программы устанавливается директором учреждения.

7. Ожидаемые конечные результаты реализации программы и целевые индикаторы, показатели её эффективности

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- Повышение мотивации обучения и воспитанности учащихся, создание условий для их самопознания и творческой самореализации.
- Повышение потребности обучающихся в системе общего образования в дополнительном художественном обучении с целью расширения возможностей будущей самореализации в социуме.
- Повышение общественной активности, инициативы, результативности со стороны родителей.
- Укрепление положительного имиджа образовательного учреждения.
- Повышение степени открытости образовательного учреждения.

Развитая информационная среда образовательного учреждения.

- Повышение профессиональной компетентности педагогических работников.

Для оценки эффективности и результативности решения задач, определённых Программой развития, предлагается система целевых индикаторов и показателей, характеризующих ход реализации Программы.

8. Система целевых индикаторов и показателей, характеризующих ход реализации Программы развития на 2019-2023 годы

| Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы | Единица измерения (%, баллы, кол-во) | Текущее значение 2018-2019 | Целевое значение (по годам) | | | |
|--|---|-------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
| <i>Переход на новые образовательные стандарты</i> | | | | | | |
| Доля учащихся, обучающихся по федеральным государственным образовательным требованиям от общей численности учащихся, обучающихся по общеразвивающим программам | % | 75 | 80 | 90 | 100 | 100 |
| Доля учителей, прошедших повышение квалификации для работы в соответствии с ФГТ | % | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| Уровень удовлетворенности родителей в условиях внедрения ФГТ | уровень | средний | выше среднего | высокий | высокий | высокий |
| <i>Создание механизмов, обеспечивающих устойчивое развитие системы воспитания и дополнительного</i> | | | | | | |

| Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы | Единица измерения (%, баллы, кол-во) | Текущее значение 2018-2019 | Целевое значение (по годам) | | | |
|--|---|-------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
| <i>образования детей. Расширение потенциала школьной системы дополнительного образования учащихся</i> | | | | | | |
| Численность учащихся, получающих доступные качественные услуги по предпрофессиональным образовательным программам в системе дополнительного образования. | Кол-во | 509 | 520 | 540 | 545 | 550 |
| Количество учащихся, посещающих творческие объединения в соответствии с образовательной программой | Кол-во | 509 | 520 | 540 | 545 | 550 |
| Число образовательных учреждений, взаимодействующих со школой | Кол-во | 10 | 12 | 14 | 16 | 16 |
| Уровень удовлетворенности родителей системой обучения в школе | уровень | средний | выше среднего | высокий | высокий | высокий |
| | | | | | | |

| Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы | Единица измерения (%, баллы, кол-во) | Текущее значение 2018-2019 | Целевое значение (по годам) | | | |
|---|---|-------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
| <i>Формирование системы выявления и поддержки талантливых учащихся</i> | | | | | | |
| Доля учащихся, занимающихся в научном обществе учащихся | % | 12 | 30 | 35 | 45 | 47 |
| Доля школьников, вовлеченных в проектную деятельность | % | 70 | 75 | 80 | 85 | 100 |
| Доля обучающихся по предпрофессиональным образовательным программам, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня | % | 60 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| Качество знаний | % | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 |
| <i>Развитие личностного и профессионального потенциала преподавателя</i> | | | | | | |
| Доля учителей, прошедших различные курсы повышения квалификации | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля педагогов, владеющих ИКТ | % | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 |

| Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы | Единица измерения (%, баллы, кол-во) | Текущее значение 2018-2019 | Целевое значение (по годам) | | | |
|---|---|-------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
| Доля педагогических и руководящих работников первой и высшей категории | % | 84 | 86 | 88 | 90 | 95 |
| Доля педагогических работников, участвующих в педагогических форумах, конференциях, семинарах, чтениях и т.п. федерального, регионального, муниципального уровней | % | 48 | 50 | 55 | 60 | 65 |
| Обобщение актуального педагогического опыта на школьном, муниципальном и региональном уровнях | Кол-во | 15 | 18 | 20 | 25 | 30 |
| <i>Укрепление материально-технического и финансового обеспечения образовательной системы</i> | | | | | | |
| Пополнение библиотечного фонда | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Оснащение концертных залов мультимедийным и интерактивным оборудованием. | % | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 |

| Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы | Единица измерения (%, баллы, кол-во) | Текущее значение 2018-2019 | Целевое значение (по годам) | | | |
|--|---|-------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
| Доля учащихся, имеющих доступ в Интернет в учебном и внеучебном процессе | % | 51 | 55 | 57 | 60 | 60 |
| Оснащение учебных кабинетов компьютерами | % | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 |

9. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

| Ресурсы | Обоснование |
|--|---|
| 1. Нормативно-правовое обеспечение | <ul style="list-style-type: none">• Договоры о совместной деятельности с организациями профессионального образования, организациями образовательной сети.• Локальные акты.• Дополнения и изменения в должностные инструкции педагогических и руководящих работников школы. |
| 2. Научно-методическое обеспечение | <ul style="list-style-type: none">• Измерительные материалы для оценки достижения учащимися новых образовательных результатов: предметных, метапредметных, личностных;• методические рекомендации по применению инновационных технологий в учебном процессе;• методические рекомендации по внедрению здоровьесберегающих технологий в систему уроков;• методические рекомендации по внедрению ФГТ;• рекомендации по использованию информационных технологий в образовательном процессе. |
| 3. Программно-методическое обеспечение | <ul style="list-style-type: none">• Банк данных педагогического опыта учителей;• банк данных актуального педагогического опыта по воспитанию учащихся;• предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств. |
| 4. Информационное обеспечение | <ul style="list-style-type: none">• Совершенствование информационно-технического оснащения учебных кабинетов.• Обновление сайта школы. |
| 5. Кадровое обеспечение | <ul style="list-style-type: none">• Повышение квалификации учителей по проблемам ФГТ и современных информационных технологий; |

| Ресурсы | Обоснование |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • участие в муниципальных семинарах, чтениях, научно-практических конференциях; • участие в конкурсных мероприятиях. |
| 6. Мотивационное обеспечение | <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение муниципального заказа. • Повышение престижа образовательной организации. • Совершенствование критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов. |
| 7. Материально-технические обеспечение | <ul style="list-style-type: none"> • Приобретение интерактивных наглядных пособий. • Обновление учебников и учебных пособий для предпрофессиональной подготовки. • Приобретение компьютерной техники; • Расширение локальной сети. |
| 8. Финансово-экономическое обеспечение | <ul style="list-style-type: none"> • Привлечение средств спонсорской помощи; • использование бюджетных средств; • расширение спектра дополнительных платных образовательных услуг. |

10. Описание мер регулирования и управления рисками

| № п/п | Риск (возможное событие с отрицательными последствиями для Программы) | Ожидаемые последствия наступления риска | Мероприятия по предупреждению наступления риска | Действия в случае наступления риска |
|----------|---|---|---|--|
| 1. | Низкая мотивация педагогов на реализацию Программы | Программа развития реализована не в полной мере | Привлечение педагогов к разработке проектов, включенных в Программу | Просветительская работа (знакомство с законодательством) среди коллектива о важности разработки и реализации Программы развития. Проведение дополнительных обучающих семинаров (разъяснений). Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе |
| 2. | Неготовность педагогов к реализации и внедрению ФГТ | Низкое качество предоставляемой услуги | Организация повышения квалификации педагогов | Организация методического сопровождения педагогов в условиях школы. Составление индивидуального маршрута |

| | | | | |
|----|--|--|---|----------------------------------|
| | | | | сопровождения молодых педагогов |
| 3. | Недостаточное финансирование для реализации Программы развития | Отсутствие возможности пополнения материально-технической базы школы | Контроль за финансированием. Включение данных затрат в финансово-хозяйственный план учреждения | Привлечение внебюджетных средств |



Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
на 48 листах
Директор МБУ ДО «ДМШ № 5»
Е.В. Степанова